

CHIARIMENTI DEL 07/11/2024

“Procedura aperta per l’acquisizione del servizio urgentissimo di archivio e digitalizzazione dei documenti della documentazione della ASL n.1 di Sassari a valore e responsabilità legale della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili per ulteriori 12.” pubblicata sulla piattaforma Net4market in data 14/10/2024.

Quesito n. 11) Con riferimento all’Art. 8 del Capitolato di Gara, si chiede conferma, alla Stazione Appaltante, che la riconsegna (a fine gara) della documentazione all’eventuale nuovo aggiudicatario, dovrà essere effettuata presso una sede di archivio che dista, al massimo, 50 km dalla sede dell’ASL 1 Sassari (in coerenza con quanto previsto nella presente procedura di gara). Ciò risulta fondamentale per un corretto dimensionamento dell’offerta, poiché se il perimetro di consegna finale della documentazione dovesse essere più ampio, o comunque indeterminato, il dimensionamento tecnico-economico del servizio non potrebbe essere fatto in modo preciso, e quindi l’offerta, nel suo complesso, potrebbe risultare inattendibile.

Risposta:

L’eventuale nuovo Aggiudicatario sarà scelto in procedura che dovrebbe essere gestita da ARES Sardegna, il cui CSA non è conosciuto da questa SA al momento. Si ritiene coerente che questa ASL richieda di provvedere alla riconsegna di tutta la documentazione al nuovo Aggiudicatario della eventuale procedura ARES, in un punto definito da questa ASL in accordo con ARES entro il confine della stessa ASL di Sassari e, in accordo con l’Aggiudicatario della presente procedura ed ARES Sardegna e l’eventuale nuovo Aggiudicatario, questo punto potrebbe corrispondere anche, realisticamente, con il/i punto/i di detenzione di tale documentazione presso l’Aggiudicatario della presente procedura.

Quesito n. 12) Con riferimento all’Art.15 del disciplinare di gara, notando che i contenuti del “Progetto Tecnico” e della “Relazione Tecnica” sono sostanzialmente sovrapponibili, si chiede alla Stazione Appaltante di confermare che si possa produrre un unico documento, di 40 pagine A4 e 25 righe a pagina, che vada a descrivere il servizio secondo l’ordine dei criteri di valutazione dell’offerta. In caso di risposta negativa, si chiede alla Stazione Appaltante, di specificare i contenuti da inserire nella “Relazione tecnica” e quelli da inserire nel “Progetto Tecnico” poiché, ad esempio:

- Le caratteristiche strutturali dell’Archivio vengono richieste sia al punto 2 del “Progetto Tecnico” che al criterio di valutazione A della “Relazione Tecnica”;
 - Le Modalità tecniche e operative vengono richieste sia al punto 3 del “Progetto Tecnico” che al criterio B della “Relazione Tecnica”;
 - Le caratteristiche del sistema informatico di gestione vengono richieste sia al punto 4 del “Progetto Tecnico” che al criterio C della “Relazione Tecnica”;
 - Le Risorse umane messe a disposizione per il servizio vengono richieste sia al punto 1 del “Progetto Tecnico” che al criterio D della “Relazione Tecnica”;
-

- **La comprovata esperienza in servizi analoghi in ambito sanitario viene richiesta sia al punto 6 del “Progetto Tecnico” che al criterio F della “Relazione Tecnica”;**

Risposta:

Nel richiamare quanto già risposto nel quesito n. 10, si specifica che nel “progetto tecnico” sono inclusi gli elementi essenziali contenuti nella “relazione tecnica” (finalizzata a ad agevolare la commissione giudicatrice), ma ha la finalità di descrivere, con maggiore libertà per l’O.E. Partecipante, il progetto tecnico in toto addentrandosi sugli aspetti oggetto del CSA in modo da fornire un quadro tecnico-concettuale su come lo stesso O.E. Economico intende interpretare, con le soluzioni proposte, le istanze della SA espresse nel CSA.

Quesito n. 13) Si chiede alla Stazione Appaltante di chiarire quali siano le effettive dimensioni delle relazioni da effettuare, infatti:

- **All’Articolo 16 del Capitolato di Gara è scritto che il progetto “non dovrà essere superiore a 30 pagine fronte/retro (allegati a parte)”;**
- **All’Articolo 15 del Disciplinare di gara è scritto che il Progetto e la Relazione saranno costituite entrambe da “Max 20 pagine A4 con 25 righe per pagina e Carattere Arial 12 pt.”**

Risposta:

All’art. 16 del CSA pagina 25, si dice “30 pagine fronte/retro” e si intende 15 fogli fronte/retro (ovvero 30 pagine); Nell’Articolo 15 del Disciplinare di gara dove è scritto che “*il Progetto e la Relazione saranno costituite entrambe da Max 20 pagine A4 con 25 righe per pagina e Carattere Arial 12 pt.*” bisogna riferirlo solo alla “Relazione”; L’indicazione del “Progetto” nel disciplinare è un refuso; per il “Progetto” vale quanto prima precisato in relazione all’art. 16 del CSA;

Quesito n. 14) Con riferimento all’Art. 6 del Capitolato di Gara, si ribadisce la necessità di effettuare sopralluoghi nelle varie sedi (o, quantomeno, le sedi principali) in cui dovrà essere effettuata la presa in carico iniziale, poiché ciò risulta fondamentale ed imprescindibile al fine di:

- **Dimensionare personale e mezzi adibiti ad effettuare la presa in carico in questione;**
- **Capire con quali mezzi effettuare la presa in carico, ed è possibile saperlo solamente dopo aver verificato la presenza di ingressi e spazio per eventuali camion, furgoni, ecc.**
- **Sapere se nelle sedi di ritiro saranno presenti ascensori con relativa ampiezza specifica per ognuno. In caso, infatti, questi non siano presenti sarà necessario utilizzare particolari mezzi di movimentazione, come ad esempio un montascale.**
- **Capire come il materiale risulta sistemato all’interno di ogni sede (es. in faldoni, in scatole, in pallet ecc.);**
- **Capire se il materiale deve essere pulito, sanificato, spolverato ecc.**

Come si può ben capire le informazioni sovra-elencate risultano di fondamentale importanza per quanto riguarda un corretto dimensionamento dell’offerta per il servizio.

Risposta:

Non si ritiene possibile concedere quanto proposto in relazione all’impegno richiesto commisurato alla tempistica ed alla descrizione data nel CSA; all’Aggiudicatario potrà essere accordato, nel rispetto di quanto

dovuto, di effettuare sopralluogo, previo accordo con gli incaricati di questa Azienda, prima della stipula del contratto.

Si precisa che le sedi di attuale detenzione indicati nel CSA sono in edifici pubblici definiti e gli accessi sono a norma gli stessi sono direttamente desumibili dalle mappe digitali ad uso diffuso.

Il materiale risulta sistemato all'interno di ogni sede in materia variegata così come indicato nel CSA.

Parte importate del materiale può essere soggetto alle operazioni ordinarie di pulizia e sanificazione.

Si precisa inoltre che, oltre quanto precisato nel CSA, in particolare all'art 6, esistono limitate ulteriori informazioni parziali che saranno messe a disposizioni dell'Aggiudicatario; inoltre l'Aggiudicatario potrà avvalersi dell'esito del servizio di ricognizione e censimento degli archivi in corso commissionato da ARES Sardegna con Determinazione Dirigenziale n. 1576 del 15/06/2023 del Direttore della SC Acquisti di beni e Servizi non Sanitari, Servizi Sanitari e Service , senza che il mancato completamento di questo servizio da parte di questa società possa essere un elemento ostativo per quanto previsto in questo capitolato di appalto.

Quesito n. 15) Con riferimento all'Articolo 7 del Capitolato di Gara si chiede alla Stazione Appaltante di chiarire se la sede archivistica che verrà adibita al servizio dovrà essere situata a 50 km "in linea d'aria" oppure a 50 km "stradali" dall'ASL 1 Sassari.

Risposta:

Si, si può intendere in linea d'aria.
