

Funzioni/attività attribuite alle SS.CC. afferenti al Dipartimento della Gestione e della Governance Aziendale

Tabella 5				
<u>Funzioni/attività relative alla SC PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE</u>				
OGGETTO ATTIVITA'	TIPOLOGIA PROVVEDIMENTO			
	DEL_DG	DEL_DIP	DET_DIR	VARI
Supporto alla programmazione economico patrimoniale e dei relativi documenti che compongono il bilancio preventivo economico annuale e pluriennale, alla SC Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio				x
Definizione delle politiche di reporting al fine di misurare i risultati della gestione con il sistema di contabilità direzionale e contabilità analitica in collaborazione con la SC Pianificazione Strategica, Organizzazione Aziendale e Governance, e analisi delle risultanze della contabilità analitica per le elaborazioni relative alle funzioni di controllo di gestione, del monitoraggio della spesa e analisi dei risultati economici.				x
Definizione e aggiornamento del Piano dei Centri di Costo.		x	x	x
Attività di controllo, monitoraggio ed analisi dei risultati economici, analisi dei flussi ministeriali/regionali, reporting sui dati di attività e sui relativi costi in collaborazione con le altre strutture aziendali coinvolte.				x
Analisi e diffusione del sistema di reporting (economici e di produttività) trimestrale a tutte le strutture aziendali.				x
Supporto all'elaborazione del modello CE trimestrale.				x
Predisposizione bilanci preventivi.	x			
Monitoraggio e analisi trimestrale per voce di conto economico del modello CE.				x
Monitoraggio, gestione del sistema autorizzativo e analisi trimestrale della quota di budget economico attribuito alle diverse strutture dell'organizzazione aziendale.				x

Gestione e monitoraggio del ciclo della performance				X
Supporto alle attività dell'OIV				X
Definizione del Piano delle Liste di Attesa in collaborazione con SC Pianificazione Strategica, Organizzazione Aziendale e Governance e del Referente unico della gestione delle liste di attesa.	X	X		
Analisi di produttività delle strutture organizzative aziendali				X
In raccordo con ARES e con la SC Pianificazione Strategica, Organizzazione Aziendale e Governance, analisi di correlazione e congruità tra i bisogni di salute e della qualità dei servizi prodotti e acquisiti all'esterno e monitoraggio e la verifica dei risultati di ciascun soggetto privato erogatore				X
In raccordo con ARES, analisi della congruità economica di acquisto di prestazioni sanitarie e socio-sanitarie da privati				X
Analisi degli scostamenti dei CE trimestrali rispetto ai target fissati per l'annualità di riferimento, anche sulla base di eventuali direttive su pianificazione per il rientro dei costi.				X
Elaborazione dei modelli LA e CP.				X
Supporto alla gestione dei flussi informativi (SDO, specialistica ambulatoriale, pronto soccorso, altri flussi informativi) sulla base dei dati prodotti dalle strutture aziendali.				X
Supporto alla redazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) alla SC Pianificazione Strategica, Organizzazione Aziendale e Governance				X
Attività di supporto agli organismi di valutazione, in collaborazione con la SC Pianificazione Strategica, Organizzazione Aziendale e Governance e con le altre strutture aziendali eventualmente coinvolte				X
Organizzazione e gestione delle articolazioni della struttura interna				X
Tutte le attività istituzionali inerenti le specifiche competenze relative al funzionamento della struttura ed al suo ambito di pertinenza demandate dalle norme e dalla Direzione aziendale.				X