



**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 989 DEL 02/07/2024

Proposta n.1074 del 27 giugno 2024

STRUTTURA PROPONENTE: S. C. Affari Generali, Comunicazione e Legali

Il Direttore: Dott. Alessandro Carlo Cattani

OGGETTO: Liquidazione compensi personale di supporto indiretto ALPI operatori CUP anno 2023.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore/Istruttore	Rag. Daniele Pais	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Rosanna Ledda	
Il Direttore della S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali	Dott. Alessandro Carlo Cattani	

IL DIRETTORE DELLA S.C. AFFARI GENERALI, COMUNICAZIONE E LEGALI

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

VISTE le Deliberazioni n. 80 del 09 marzo 2022, n. 177 del 6 maggio 2022 e n. 226 del 01 giugno 2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari relative al conferimento dell’incarico al Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, per una durata complessiva di tre anni, rinnovabile;

VISTA la Deliberazione n. 629 del 7/12/2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari con la quale è stato conferito al Dott. Mario Giovanni Altana l’incarico di Direttore Amministrativo dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari con decorrenza dal 15/12/2022 per la durata di anni 3, rinnovabile;

VISTA la Deliberazione n.506 del 18/10/2022 del Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Annarosa Negri l’incarico di Direttore dei Servizi Socio Sanitari;

VISTO l’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari adottato con Deliberazione del Direttore Generale n.28 del 23 gennaio 2023;

VISTI altresì la conformità dello stesso dichiarato con Deliberazione della Giunta Regionale n.4/64 del 16 febbraio 2023, ai sensi dell’art. 16, c.2 L.R. n. 24/2020 e quanto previsto dal c.1 dell’art. 16 della succitata Legge Regionale;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 131 del 20/02/2023 con la quale si è preso atto del parere di conformità di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Regione Sardegna n.4/64 del 16 febbraio 2023 e si è provveduto all’adozione definitiva dell’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.146 del 23/02/2023 con la quale è stata disposta l’attivazione della S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali e la contestuale disattivazione della S.C. Giuridico Amministrativa con decorrenza dall’attribuzione dei nuovi incarichi di cui agli artt. 71 e 73 del CCNL Dirigenza dell’Area delle Funzioni Locali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n.1 n. 213 del 16 marzo 2023 concernente l'attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Comunicazione e Legali della ASL n.1 di Sassari al Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Carlo Cattani per la durata di anni cinque a decorrere dalla data 16 marzo 2023;

PRESO ATTO della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto "LR 11/09/2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa." con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari e amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell'Azienda Regionale della Salute (ARES);

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni* (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL di Sassari n. 611 del 29 novembre 2022 avente ad oggetto "Adozione Regolamento per lo svolgimento della Libera Professione Intramoenia e delle Attività a Pagamento dell'Azienda Socio Sanitaria Locale (A.S.L.) n.1 di Sassari";

VISTE le Deliberazioni del Direttore Generale della ASL di Sassari n. 410 del 08 maggio 2023, n. 412 del 08 maggio 2023, n. 568 del 12 giugno 2023, n.689 del 10 luglio 2023. n..904 del 15 settembre 2023, n.908 del 15 settembre 2023, n.1040 del 24 ottobre 2023, n.1185 del 22 novembre 2023, n.1281 del 11 dicembre 2023 e n. 70 del 17 gennaio 2024, dalle quali si evince che la somma spettante al personale di supporto indiretto, determinata secondo quanto previsto nel citato Regolamento, ammonta a € 15.839,40 per il personale del comparto e ad euro 2.644,57 per la Dirigenza PTA, oltre oneri di legge, così ripartita:

- € 7.919,70 S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali;
- € 1.900,73 S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio
- € 6.018,97 Personale addetto al CUP e alle Casse Ticket dei Presidi e dei Distretti;
- € 2.644,57 Dirigenza Amministrativa – S.C. Affari Generali Comunicazione e Legali;

PRESO ATTO che ai sensi dell' 17 del Regolamento dell' Attività Libero Professionale Intramoenia della ASL di Sassari – tabella 3 "Attività di consulenza", ai su citati importi va sommata la quota del 3,5% dei compensi relativi alle Convenzioni attive (art.117 CCNL dirigenza sanitaria 2016-2018) che sulla base di quanto comunicato dalla S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio con le note NP/2023/0038625, NP/20200001690, NP/2023/2090, NP/20232237, NP/2023/2091, NP/2023/0002683, NP/2023/0002879 e NP/2024/0000082 ammonta a complessivi € 2.948,73 oltre oneri di legge così ripartita:

- € 1.474,36 S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali per Comparto e Dirigenza PTA;
- € 353,85 S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio

- € 1.120,52 Personale addetto al CUP e alle Casse Ticket dei Presidi e dei Distretti;

DATO ATTO che con note PG/2024/118 e NP/2024/5 del 02 gennaio 2024 La S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali ha richiesto, ai Responsabili dei servizi interessati, l'elenco del personale coinvolto nell' anno 2023 e la quantificazione delle quote pro capite spettanti;

PRESO ATTO dell'accordo raggiunto tra la S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio, alla cui struttura afferisce il personale delle Casse Ticket, e il Distretto Socio Sanitario di Sassari, al quale afferisce il personale del CUP, per la suddivisione della quota di fondo tra le due strutture, comunicato con le note mail del 15 e 16 gennaio 2024;

PRESO ATTO della suddivisione della quota spettante al personale del Servizio CUP sottoscritta in data 16 gennaio 2024 dal Direttore del Distretto Socio Sanitario di Sassari;

CONSIDERATO CHE, per l' anno 2023 sono stati contabilizzati:

- € 21.431,70 Compensi anno 2023;
- € 5.100,94 Oneri sociali anni 2023;
- € 1.804,35 Irap anni 2023;

RITENUTO PERTANTO:

- **di provvedere** alla liquidazione della somma di € 4.722,78 di cui:
 - € 3.569,75 a titolo di compenso per il personale di supporto indiretto;
 - € 849,60 a titolo di oneri previdenziali;
 - € 303,43 a titolo di IRAP;

secondo le quote determinate in conformità al regolamento ALPI e gli accordi intercorsi tra le due strutture su citate, come dettagliato nel prospetto, allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **di rettificare** l'importo da accantonare indicato nella Deliberazione del D.G. n.70 del 17 gennaio 2024 sostituendo la quota di € 9.394,07 oltre oneri sociali e IRAP con la quota di € 5.824,32 a favore del personale della S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio e del Personale addetto alle Casse Ticket dei Presidi e dei Distretti così ripartita:
 - € 3.569,74 oltre oneri sociali e IRAP per le Casse Ticket dei Presidi e dei Distretti (quota rideterminata a seguito della liquidazione delle quote a favore del personale addetto al CUP)
 - € 2.254,49 oltre oneri sociali e IRAP S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio (quota confermata così come previsto nella Deliberazione del D.G.n.70 del 17 gennaio 2024);i cui Servizi di appartenenza, per quanto formalmente interpellati, non hanno fornito, i dati necessari alla liquidazione a favore del personale coinvolto;

RICHIAMATA la nota mail del 27 giugno 2024 con la quale la S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali ha richiesto parere alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione della ASL di Sassari sulla disponibilità del budget relativo alle istanze allegate alla stessa;

VISTA la nota mail del 27 giugno 2024 con la quale la S.C. Programmazione e Controllo di Gestione comunica che, per il provvedimento di liquidazione di cui alla nota mail su citata, i conti sono capienti per le somme richieste nel Bilancio 2023;

PROPONE

1. **di prendere atto** che dalle Deliberazioni del Direttore Generale della ASL di Sassari n. 410 del 08 maggio 2023, n. 412 del 08 maggio 2023, n. 568 del 12 giugno 2023, n.689 del 10 luglio 2023, n.904 del 15 settembre 2023, 908 del 15 settembre 2023, n. 1040 del 24 ottobre 2023, n.1185 del 22 novembre 2023, n. 1281 del 11 dicembre 2023 e n. 70 del 17 gennaio 2024, si evince che la somma spettante al personale di supporto indiretto, determinata secondo quanto previsto nel citato Regolamento, ammonta a € 15.839,40 per il personale del comparto e ad euro 2.644,57 per la Dirigenza PTA, oltre oneri di legge, così ripartita:
 - € 7.919,70 S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali;
 - € 1.900,73 S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio
 - € 6.018,97 Personale addetto al CUP e alle Casse Ticket dei Presidi e dei Distretti;
 - € 2.644,57 Dirigenza Amministrativa – S.C. Affari Generali Comunicazione e Legali;
2. **di prendere atto** che ai sensi dell' 17 del Regolamento dell' Attività Libero Professionale Intramoenia della ASL di Sassari – tabella 3 “Attività di consulenza”, ai su citati importi va sommata la quota del 3,5% dei compensi relativi alle Convenzioni attive (art.117 CCNL dirigenza sanitaria 2016-2018) che sulla base di quanto comunicato dalla S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio con le note NP/2023/0038625, NP/20200001690, NP/2023/2090, NP/20232237, NP/2023/2091, NP/2023/0002683, NP/2023/0002879 e NP/2024/0000082 ammonta a complessivi € 2.948,73 oltre oneri di legge così ripartita:
 - € 1.474,36 S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali per Comparto e Dirigenza PTA;
 - € 353,85 S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio
 - € 1.120,52 Personale addetto al CUP e alle Casse Ticket dei Presidi e dei Distretti;
3. **di dare atto** che con note PG/2024/118 e NP/2024/5 del 02 gennaio 2024 La S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali ha richiesto, ai Responsabili dei servizi interessati, l'elenco del personale coinvolto nell' anno 2023 e la quantificazione delle quote pro capite spettanti;
4. **di prendere atto** dell'accordo raggiunto tra la S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio, alla cui struttura afferisce il personale delle Casse Ticket, e il Distretto Socio Sanitario di Sassari, al quale afferisce il personale del CUP, per la suddivisione della quota di fondo tra le due strutture, comunicato con le note mail del 15 e 16 gennaio 2024;
5. **di prendere atto** della suddivisione della quota spettante al personale del Servizio CUP sottoscritta in data 16 gennaio 2024 dal Direttore del Distretto Socio Sanitario di Sassari;
6. **di dare atto che**, per l' anno 2023 sono stati contabilizzati:
 - € 21.227,60 Compensi anno 2023;
 - € 5.052,17 Oneri sociali anni 2023;
 - € 1.804,35 Irap anni 2023;
7. **di provvedere** alla liquidazione della somma di € 4.722,78 di cui:
 - € 3.569,75 a titolo di compenso per il personale di supporto indiretto;

- € 849,60 a titolo di oneri previdenziali;
- € 303,43 a titolo di IRAP;

secondo le quote determinate in conformità al regolamento ALPI e gli accordi intercorsi tra le Strutture S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio e il Distretto Socio Sanitario di Sassari, così come dettagliato nel prospetto, allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

8. **di rettificare** l'importo da accantonare indicato nella Deliberazione del D.G. n.70 del 17 gennaio 2024 sostituendo la quota di € 9.394,07 oltre oneri sociali e IRAP con la quota di € 5.824,32 a favore del personale della S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio e del Personale addetto alle Casse Ticket dei Presidi e dei Distretti così ripartita:

- € 3.569,74 oltre oneri sociali e IRAP per le Casse Ticket dei Presidi e dei Distretti (quota rideterminata a seguito della liquidazione delle quote a favore del personale addetto al CUP)
- € 2.254,49 oltre oneri sociali e IRAP S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio (quota confermata così come previsto nella Deliberazione del D.G.n.70 del 17 gennaio 2024);

i cui Servizi di appartenenza, per quanto formalmente interpellati, non hanno fornito, i dati necessari alla liquidazione a favore del personale coinvolto;

9. **di imputare** l'importo di:

- € 3.569,75 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.03 "*Compensi per attività in libera professione - altro*" a titolo di quota spettante al personale amministrativo e non Dirigente bilancio d'esercizio 2023;
- € 849,60 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.12 "*Oneri sociali su compensi per attività libero professionale – Altro*" bilancio d'esercizio 2023;
- € 303,43 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.16 "*IRAP su compensi per attività libero professionale – Area specialistica*" bilancio d'esercizio 2023;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL 1	Macro 6	A5.10.01.02.03 <i>"Compensi per attività in libera professione - altro"</i>		3.569.75
ASSL 1	Macro 6	A5.10.01.02.12 " <i>Oneri sociali su compensi per attività libero professionale – Altro</i> "		849.60
ASSL 1	Macro 6	A5.10.01.02.16 " <i>IRAP su compensi per attività libero professionale – Area specialistica</i> "		303,43

10. **di trasmettere** il presente provvedimento alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione per i conseguenti adempimenti;

11. **di trasmettere** il presente provvedimento alla S.C. Gestione Risorse Economico - Finanziarie e del Patrimonio per le verifiche contabili di competenza;

12. **di dare atto** che:

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO <input type="checkbox"/>
--

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020 SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
--

13. **di dare atto** che copia del presente atto sarà trasmesso all' Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della ASL n.1 di Sassari;

Il Direttore S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali
Dott. Alessandro Carlo Cattani
(firma apposta sul frontespizio)

ACQUISITO IL PARERE			
DIRETTORE SANITARIO Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Mario Giovanni Altana	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DIRETTORE SERVIZI SOCIO SANITARI Dott.ssa Anna Rosa Negri

FAVOREVOLE <input checked="" type="checkbox"/> CONTRARIO <input type="checkbox"/> NON NECESSARIO <input type="checkbox"/>

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

IL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n.1 di SASSARI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Flavio Sensi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) Compensi supporto indiretto anno 2023

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) Compensi supporto indiretto anno 2023

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n.1 di Sassari dal 02 / 07 / 2024 al 17 / 07 / 2024

Il Direttore del Servizio Affari Generali, Comunicazione e Legali (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa _____