



**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1126 DEL 24 / 07 / 2024

Proposta n.1223 del 19 luglio 2024

STRUTTURA PROPONENTE: S. C. Affari Generali, Comunicazione e Legali

Il Direttore: Dott. Alessandro Carlo Cattani

OGGETTO: Liquidazione Attività Libero Professionale Intramoenia del personale della Dirigenza Medica e Sanitaria e del personale di supporto diretto per il mese di giugno 2024.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore/Istruttore	Rag. Daniele Pais	
Il responsabile del procedimento	Dott.ssa Rosanna Ledda	
Il Direttore della S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali	Dott. Alessandro Carlo Cattani	

IL DIRETTORE DELLA S.C. AFFARI GENERALI, COMUNICAZIONE E LEGALI

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

VISTE le Deliberazioni n. 80 del 09 marzo 2022, n. 177 del 6 maggio 2022 e n. 226 del 01 giugno 2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari relative al conferimento dell’incarico al Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, per una durata complessiva di tre anni, rinnovabile;

VISTA la Deliberazione n. 629 del 7/12/2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari con la quale è stato conferito al Dott. Mario Giovanni Altana l’incarico di Direttore Amministrativo dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari con decorrenza dal 15/12/2022 per la durata di anni 3, rinnovabile;

VISTA la nota PG. 29843 del 15/07/2024 del Direttore Amministrativo dell’ASL n.1 di Sassari con la quale viene individuato il Direttore della Struttura Complessa Gestione Risorse Economico-Finanziarie e del Patrimonio, Dott.ssa Milena Marciacano, quale sostituta del Direttore Amministrativo, Dott. Mario Giovanni Altana a decorrere dal 17/07/2024 al 25/07/2024;

VISTA la Deliberazione n.506 del 18/10/2022 del Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Annarosa Negri l’incarico di Direttore dei Servizi Socio Sanitari;

VISTO l’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari adottato con Deliberazione del Direttore Generale n.28 del 23 gennaio 2023;

VISTI altresì la conformità dello stesso dichiarato con Deliberazione della Giunta Regionale n.4/64 del 16 febbraio 2023, ai sensi dell’art. 16, c.2 L.R. n. 24/2020 e quanto previsto dal c.1 dell’art. 16 della succitata Legge Regionale;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 131 del 20/02/2023 con la quale si è preso atto del parere di conformità di cui alla Delibera della Giunta Regionale della Regione Sardegna n.4/64 del 16 febbraio 2023 e si è provveduto all’adozione definitiva dell’Atto Aziendale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n.146 del 23/02/2023 con la quale è stata disposta l’attivazione della S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali e la contestuale disattivazione della

S.C. Giuridico Amministrativa con decorrenza dall'attribuzione dei nuovi incarichi di cui agli artt. 71 e 73 del CCNL Dirigenza dell'Area delle Funzioni Locali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n.1 n. 213 del 16 marzo 2023 concernente l'attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Comunicazione e Legali della ASL n.1 di Sassari al Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Carlo Cattani per la durata di anni cinque a decorrere dalla data 16 marzo 2023;

PRESO ATTO della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto "LR 11/09/2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa." con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari e amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell'Azienda Regionale della Salute (ARES);

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni* (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL di Sassari n. 611 del 29 novembre 2022 avente ad oggetto "Adozione Regolamento per lo svolgimento della Libera Professione Intramoenia e delle Attività a Pagamento dell'Azienda Socio Sanitaria Locale (A.S.L.) n.1 di Sassari";

RICHIAMATA la Deliberazione n.284 del 04 aprile 2023 avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio dell'Attività Libero professionale Intramuraria nella forma c.d. pura dei Dirigenti Medici, Sanitari e degli Specialisti Ambulatoriali;

RICHIAMATA la delibera n. 327 del 08 marzo 2024 del Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari avente ad oggetto "Convenzioni tra l'ASL n.1 di Sassari e i Dirigenti Medici Dott. Careddu Mario Francesco, Dott. Careddu Stefano, Dott.ssa Mazza Maria Giovanna Bernardetta, Dott.ssa Alvau Sabrina e Dott.ssa Dore Angela per l'esercizio della libera professione intramoenia presso gli studi privati dei professionisti nella disciplina di Ginecologie e Ostetricia";

RICHIAMATE altresì le deliberazioni n. 296 e n. 297 del 01 marzo 2024 aventi ad oggetto rispettivamente "Convenzioni tra l'ASL n.1 di Sassari e la Dott.ssa Gianfranca Nieddu per l'esercizio dell'attività libero professionale intramoenia presso lo studio privato nella disciplina di Psichiatria" e "Convenzioni tra l'ASL n.1 di Sassari e la Dott.ssa Rita Monti per l'esercizio dell'attività libero professionale intramoenia presso lo studio privato nella disciplina di Ginecologia e Ostetricia";

DATO ATTO che l'attività libero professionale dell'Azienda ASL di Sassari nel mese di giugno 2024 ha prodotto un fatturato complessivo di € 82.697,00 come riscontrato dal sistema CupWeb Sisar sez. Booking Manager-reportistica-volumi-incassi libera professione;

VISTI i prospetti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, in cui vengono dettagliate le varie voci dei compensi e delle quote per l'attività libero professionale svolta nel mese di giugno 2024;

DATO ATTO che la somma da liquidare per il mese di giugno 2024 a favore del personale della Dirigenza Medica e Sanitaria e per il personale di supporto diretto ammonta a complessivi euro 59.381,93 di cui:

- € 59.110,85 per attività libero professionale svolta nel mese di giugno 2024 a titolo di compenso spettante alla Dirigenza Medico/Sanitaria al netto della quota parte destinata al fondo abbattimento liste d'attesa;
- € 97,65 per attività di Supporto Diretto alla libera professione dei dirigenti Medico/Sanitari svolta nel mese di giugno 2024 a titolo di compenso spettante al personale non dirigente;
- € 173,43 a titolo di rimborso contributo Cassa Previdenziale Psicologi mese di giugno 2024;

DATO ATTO che a chiusura d'esercizio 2024 si provvederà all'accantonamento della somma di € 2.956,78 relativa al Fondo di perequazione per il mese di giugno 2024;

DATO ATTO altresì che a chiusura d'esercizio 2024 si provvederà all'accantonamento della somma di € 2.956,78 relativa al Fondo abbattimento liste d'attesa c/d Balduzzi per il mese di giugno 2024;

RICHIAMATA la nota mail del 19 luglio 2024 con la quale la S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali ha richiesto parere alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione della ASL di Sassari sulla disponibilità del budget;

VISTA la nota mail del 19 luglio 2024 con la quale la S.C. Programmazione e Controllo di Gestione comunica che, per il provvedimento di liquidazione di cui alla nota mail su citata, i conti sono capienti, per le somme richieste, nel Bilancio 2024;

PROPONE

1. **di prendere atto** dei prospetti economici, che si allegano come parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione, relativi all'Attività Libero Professionale svolta nel mese di giugno 2024 per un fatturato complessivo di euro 82.697,00;
2. **di prendere atto** che la somma complessiva di € 82.697,00 relativa all'attività libero professionale del mese di giugno 2024, svolta dai professionisti autorizzati della ASL di Sassari, risulta così determinata:
 - € 59.110,85 a titolo di compensi spettante al personale Dirigente;
 - € 97,65 a titolo di compenso spettante al personale di supporto diretto;
 - € 1.774,54 a titolo di quota spettante al personale amministrativo;
 - € 296,31 a titolo di quota spettante alla dirigenza PTA;
 - € 5.459,78 a titolo di IRAP a carico dell'Azienda, e calcolato sui Compensi spettanti al personale Dirigente e di supporto, sulle quote spettanti al personale amministrativo e sulla quota individuata quale Fondo di perequazione;
 - € 516,01 a titolo di Oneri sociali a carico dell'Azienda, sui Compensi spettanti al personale di supporto e sulle quote spettanti al personale amministrativo;

- € 173,43 contributi Casse previdenziali per prestazioni erogate dal Dott. matr.50492 per euro 108,28, dalla Dott.ssa matr. 100679 per euro 47,10 e dalla Dott,ssa matr. 50510 per euro 18,05;
- € 2.956,78 relativo al Fondo di perequazione;
- € 2.956,78 relativo al Fondo abbattimento liste d'attesa;
- € 6.036,69 costi di produzione;
- € 2.091,00 costi generali d'esercizio;
- € 366,24 quota residua ASL. (comprensiva dell'importo degli arrotondamenti ed al netto della quota "Balduzzi");
- € 860,94 I.V.A. su prestazioni non esenti.

3. **di imputare** l'importo di:

- € 59.110,85 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.02 "*Compensi per attività in libera professione – Area specialistica.*" a titolo di compenso spettante alla Dirigenza medica bilancio d'esercizio 2024;
- € 97,65 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.03 "*Compensi per attività in libera professionale - altro*" a titolo di quota spettante al personale di supporto diretto, bilancio d'esercizio 2024;
- € 1.774,54 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.03 "*Compensi per attività in libera professione - altro*" a titolo di quota spettante al personale amministrativo e non Dirigente, bilancio d'esercizio 2024;
- € 296,31 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.03 "*Compensi per attività in libera professione altro*" a titolo di quota spettante al personale della Dirigenza PTA bilancio d'esercizio 2024;
- € 173,43 sul conto CO.GE. n. A5.05.01.03.03 "Altri rimborsi, assegni e contributi" a titolo di rimborso quota Cassa Previdenziale psicologi per prestazioni erogate dal Dott. matr.50492 per euro 108,28, dalla Dott.ssa matr. 100679 per euro 47,10 e dalla Dott.ssa matr. 50510 per € 18,05;
- € 516,01 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.12 "*Oneri sociali su compensi per attività libero professionale – Altro*" bilancio d'esercizio 2024;
- € 5.459,78 nel conto CO.GE. n. A5.10.01.02.16 "*IRAP su compensi per attività libero professionale – Area specialistica*" bilancio d'esercizio 2024;

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
ASSL 1	Macro 6 Bilancio 2024	n. A5.10.01.02.02 " <i>Compensi per attività in libera professione – Area specialistica.</i> "		59.110,85
ASSL 1	Macro 6 Bilancio 2024	A5.10.01.02.03 " <i>Compensi per attività in libera professionale - altro</i> "(supporto diretto comparto)		97,65

ASSL 1	Macro 6 Bilancio 2024	A5.10.01.02.03 "Compensi per attività in libera professionale - altro"(supporto indiretto)	1.774,54
ASSL 1	Macro 6 Bilancio 2024	A5.10.01.02.03 "Compensi per attività in libera professionale - altro"(Dirigenza PTA)	296,31
ASSL 1	Macro 6 Bilancio 2024	A5.05.01.03.03 "Altri rimborsi,assegni e contributi"	173,43
ASSL 1	Macro 6 Bilancio 2024	A5.10.01.02.12" <i>Oneri sociali su compensi per attività libero professionale – Altro</i> "	516,01
ASSL 1	Macro 6 Bilancio 2024	A5.10.01.02.16 " <i>IRAP su compensi per attività libero professionale – Area specialistica</i> "	5.459,78

4. **di dare atto** che si provvederà, a seguito di apposita comunicazione riepilogativa annuale da trasmettere alla S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio, all'accantonamento di € 2.956,78 relativo al Fondo di perequazione da imputare sul conto CO.GE. n. A5.20.01.01.01 "Accantonamenti al fondo oneri differiti per attività libero professionale", con contropartita al Fondo n. A2.02.01.01.03 "Fondo oneri differiti per attività libero professionale";
5. **di dare atto** altresì che si provvederà, a seguito di apposita comunicazione riepilogativa annuale da trasmettere al S.C. Gestione Risorse Economico – Finanziarie e del Patrimonio, all'accantonamento di € 2.956,78 relativo al Fondo abbattimento liste d'attesa c/d Balduzzi da imputare sul conto CO.GE. n. A5.20.04.06.01 "Accantonamenti altri fondi", con contropartita al Fondo n. A2.02.04.02.15 "Altri Fondi";
6. **di dare atto** che è onere del professionista psicologo provvedere al versamento, all'ente previdenziale, della quota retrocessa a titolo di rimborso Cassa Previdenziale Psicologi;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento alla S.C. Programmazione e Controllo di Gestione per i conseguenti adempimenti;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento alla S.C. Gestione Risorse Economico - Finanziarie e del Patrimonio per le verifiche contabili di competenza;
9. **di dare atto** che:

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari		
SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO <input type="checkbox"/>

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020
SI NO

10. **di dare atto** che copia del presente atto sarà trasmesso all' Ufficio Delibere per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della ASL n.1 di Sassari.

Il Direttore S.C. Affari Generali, Comunicazione e Legali
Dott. Alessandro Carlo Cattani
(firma apposta sul frontespizio)

ACQUISITO IL PARERE			
DIRETTORE SANITARIO Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina		PER IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Milena Marciacano	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DIRETTORE SERVIZI SOCIO SANITARI
Dott.ssa Anna Rosa Negri

FAVOREVOLE CONTRARIO NON NECESSARIO

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

IL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n.1 di SASSARI

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Flavio Sensi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) Compensi DM DS giugno 2024
- 2) Consuntivo giugno 2024
- 3) Compensi supporto giugno 2024

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) Compensi DM DS giugno 2024
- 2) Compensi supporto giugno 2024

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n.1

di Sassari dal 24 / 07 / 2024 al 08 / 08 / 2024

Il Direttore del Servizio Affari Generali, Comunicazione e Legali (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa _____