



Avviso per la stabilizzazione del personale precario del SSN ai sensi dell'articolo 1, comma 268, lett. b) della legge 30 dicembre 2021, n. 234 alla luce delle modificazioni introdotte dalla Legge n.56 del 29.04.2024 e dalla Legge della Regione Autonoma della Sardegna n. 11/2022 e s.m.i. - per n.1 posto nel profilo di Specialista della Comunicazione Istituzionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari, ruolo professionale.

In attuazione della Delibera del Direttore Generale della Asl n.1 di Sassari n. 950 del 26 / 06 / 2024 è approvato il presente avviso pubblico per la stabilizzazione diretta del personale a tempo determinato in conformità a quanto stabilito dall'art. 1, comma 268 lett. b) della Legge n.234/2021 e ss.mm.ii e dalla Legge della Regione Autonoma della Sardegna n. 11/2022 e s.m.i..

Profilo Professionale/Disciplina	n°
SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	1

REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla presente procedura solo i candidati in possesso di tutti i requisiti, generali e specifici, indicati nei successivi paragrafi/punti del presente avviso e, altresì, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo professionale così come disposto dal D.P.R. n. 220/2001 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale";

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza del bando e devono permanere anche al momento dell'assunzione, a pena di esclusione.

La stabilizzazione potrà essere concessa in coerenza con le disposizioni di legge e del vigente piano triennale del fabbisogno del personale.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, commi 1 e 3-bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.). I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e degli altri Stati devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

3) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

4) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente;

5) aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);

6) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, viene effettuata a cura delle Aziende che procedono all'assunzione prima dell'immissione in servizio.



REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono tutti i seguenti:

1. Possesso dei requisiti previsti per l'accesso al richiamato profilo così come previsto dal D.P.R. n° 220/2001 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN".
A norma del d.lgs. 165/2001 e del d.lgs. 198/2006 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro;
2. Essere stato reclutato a tempo determinato con procedure concorsuali, ivi incluse le selezioni di cui all'art. 16 delle Legge n. 56/1987;
3. Aver maturato nel periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2023 alle dipendenze di un ente del Servizio sanitario regionale, almeno 18 mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno 6 mesi di servizio, nel periodo dal 31.01.2020 al 31.12.2024;
4. Aver maturato almeno un giorno di servizio, nel profilo professionale oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso l'Azienda Sanitaria Locale di Sassari e/o l'ATS Sardegna - ASSL di Sassari.

Si precisa che:

- concorre al raggiungimento del requisito dell'anzianità dei 18 mesi anche il servizio prestato direttamente nelle aziende del SSN, attraverso la stipula di contratti liberi professionali o di collaborazione coordinata e continuativa, purché relativi ad attività riconducibili al medesimo profilo professionale per il quale si concorre alla stabilizzazione.

- ai sensi dell'Allegato 1 della D.G.R. della Regione Autonoma della Sardegna n. 20/75 del 30.06.2022, ha priorità di assunzione il personale che risulti in servizio - presso l'azienda che ha richiesto l'indizione della procedura - con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nel profilo e/o disciplina oggetto della presente procedura di stabilizzazione, alla data del 1° luglio 2022;

- non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione in qualsiasi profilo, nonché i dipendenti con contratti ex artt.15-septies e 15-octies del D.lgs. n.502 del 30.12.1992.

Non è utile alla maturazione del requisito di stabilizzazione il contratto di somministrazione (c.d. contratto di lavoro interinale); tali periodi non dovranno essere indicati in quanto non costituiranno oggetto di alcuna valutazione.

Non concorrono al raggiungimento dell'anzianità richiesta:

- i periodi di servizio svolti in profili e/o discipline equipollenti o affini diverse dal profilo e/o disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione;
- i periodi di servizio svolti presso le agenzie interinali (somministrazione di lavoro)

Non hanno titolo alla stabilizzazione diretta coloro che pur vantando i requisiti temporali non siano stati assunti tramite una procedura concorsuale/selettiva nel profilo oggetto della stabilizzazione.

Tutti i requisiti prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite invio a mezzo PEC personale alla seguente indirizzo: **selezionipubbliche@pec.aslsassari.it** compilando lo specifico modulo di cui all'Allegato n. 2 che costituisce parte integrante del presente bando.

La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore Generale della ASL di Sassari, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La domanda potrà essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa (formato pdf)

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile inoltrare la domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata alla utilizzazione da parte del candidato di una P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio di domande con casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla P.E.C. Aziendale.

La domanda deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 (formato pdf). Non occorre allegare alla domanda alcuna altra documentazione.

Come stabilito nel Codice dell'amministrazione digitale il domicilio del candidato è eletto presso il servizio di posta elettronica certificata che lo stesso candidato ha indicato come P.E.C. casella di posta elettronica certificata personale.

Il candidato è comunque tenuto ad indicare un ulteriore domicilio (con l'indicazione del C.A.P.) presso il quale possono essere fatte eventuali comunicazioni relative all'avviso.

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

La domanda deve essere firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dal concorso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella compilazione della domanda il candidato dovrà specificare tutti gli elementi necessari ad una corretta ed esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presente, pena la non valutazione.

In particolare, con riferimento alle attività lavorative prestate, dovrà specificare la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro, la qualifica, la tipologia di orario di lavoro (tempo pieno/part-time), le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa, sospensione cautelare, etc.).

Dovrà dettagliatamente specificare il datore di lavoro e la sua sede.

In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, fatte salve le relative conseguenze penali.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Si ricorda che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Al fine di favorire il controllo sulla veridicità di quanto dichiarato, si chiede di voler indicare gli estremi degli atti relativi alle varie assunzioni.



CRITERI PER LA FORMULAZIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

L'ASL di Sassari - unicamente tra i candidati in possesso di tutti i requisiti generali e specifici - che abbiano compilato la domanda di partecipazione regolarmente, e che non siano incorsi in uno dei motivi di esclusione, procederà alla formulazione di due distinte graduatorie, in applicazione del criterio di priorità all'assunzione contenuto nell'allegato alla D.G.R. n. 20/75 del 30.06.2022.

La prima graduatoria conterrà i nominativi dei candidati con diritto di priorità all'assunzione, alla quale accederà il personale che risulti in servizio con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nel profilo oggetto della presente procedura di stabilizzazione - alla data del 1° luglio 2022 presso l'ASL di Sassari.

La seconda graduatoria conterrà i nominativi dei candidati senza priorità di assunzione, alla quale accederà il personale col profilo oggetto della presente stabilizzazione che, alla data del 1° luglio 2022, non risulti in servizio presso ASL di Sassari.

Le graduatorie saranno formate utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

Servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Sardegna e del Servizio Sanitario Nazionale	Punteggio 1,2 per anno di servizio;
Servizio prestato con altre tipologia di lavoro flessibile nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Sardegna e del Servizio Sanitario Nazionale.	Punteggio 0,6 per anno di servizio;

Nel conteggio dei periodi di servizio se applicabili, si adotteranno le disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN) o del DPR 483/01 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale dirigenziale del SSN). In caso di parità di punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'art. 5 DPR n. 487/1994 e s.m.i.

I servizi prestati prima degli ultimi otto anni (dalla data di scadenza del presente avviso) non verranno valutati;

Lo scorrimento delle graduatorie per la copertura dei posti oggetto di stabilizzazione, avverrà utilizzando la graduatoria degli aventi diritto alla priorità di assunzione e solo qualora residuo disponibilità di posti, nel limite delle disponibilità economiche del vigente PFTP, verrà utilizzata la graduatoria senza priorità.

Qualora il numero delle istanze pervenute fosse interamente ricompreso nei posti a selezione, si procederà alla stabilizzazione diretta degli aventi diritto, senza necessità di predisposizione di graduatoria di merito ferma restando la verifica del possesso dei requisiti.

Al momento dell'assunzione a tempo indeterminato, al fine della stabilizzazione oggetto della presente procedura, è richiesta la permanenza del requisito di non essere titolare di un contratto di lavoro di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato avverrà con gli aventi diritto previa stipula del contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e sarà regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.



TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente Servizio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati con strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica - giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il D.lgs.196/03 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo privacy GDPR 679/2016 pubblicato in GURI il 04.05.2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'espletamento della procedura e, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di stabilizzazione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Formazione dell'ASL di Sassari.

Il Direttore Generale
Dott. Flavio Sensi