

Proposta n. 23 del 17.02.2023

PROGETTO**PROGETTO: PRP 2014-2018****“Attività di supporto amministrativo/tecnico sanitario al Programma Regionale di Prevenzione”**

CODICE DEL PROGETTO ▶

UP-01-2022-13

RESPONSABILE DEL PROGETTO ▶

Dott. Francesco Sgarangella

Struttura di riferimento

Dipartimento di Prevenzione Zona Nord - Sassari

Premessa

Il Piano Regionale di Prevenzione 2020-2025 (PRP), adottato Deliberazione della Giunta Regionale n. 50/46 del 28.12.2021 rappresenta il quadro strategico di riferimento per le attività di prevenzione e di promozione della salute da realizzare nel contesto regionale, attraverso la concreta attuazione dei 6 macro obiettivi individuati nel Piano Nazionale della Prevenzione (PNP)

Il PRP si articola in 10 programmi predefiniti e 3 programmi liberi, ciascuno dei quali si suddivide a sua volta in azioni e in attività, come illustrato nelle schede dei programmi.

L'appendice n.2 del Piano indica le tabelle di sintesi per il monitoraggio dei programmi predefiniti e dei programmi liberi, con gli indicatori idonei a monitorare lo stato di avanzamento delle attività previste, verso il raggiungimento degli obiettivi specifici individuati.

Il Dipartimento di Prevenzione della ASL di Sassari dovrà garantire il coordinamento, il governo e la promozione del Piano a livello locale, rappresentando il motore per l'attuazione e il monitoraggio delle attività previste.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

La Regione ha finanziato con risorse finanziarie specifiche l'attività di coordinamento, promozione e governo del Piano a livello locale e di supporto delle attività di coordinamento di valenza regionale, con l'obiettivo di favorire l'attuazione delle Azioni di prevenzione locali, con sostegno alle attività di natura più strettamente progettuale con relativa gestione/spendita/ rendicontazione dei finanziamenti finalizzati.

Le linee di azione in cui si sviluppa l'attuale PRP sono, infatti, particolarmente complesse ed articolate da richiedere un coordinamento ed un raccordo continui tra i referenti dei programmi e la struttura amministrativa e tecnico-sanitaria dipartimentale, in funzione all'adozione degli atti necessari, al monitoraggio dei programmi e ai relativi flussi informativi.

In relazione dunque alle concrete esigenze operative l'attività di supporto verrà espletata da operatori che per esperienza sono in grado di svolgere le complesse attività amministrative e tecnico sanitarie collegate, ovviamente in sinergia con i vari Referenti di Programma che, in primis, definiscono la programmazione e le linee di intervento per l'attuazione del programma assegnato.

OBIETTIVI**Regionali**


Sviluppo PRP 2020 – 2025
Aziendali
1. Garantire il supporto tecnico/sanitario e amministrativo/contabile per la gestione e il monitoraggio dei programmi del PRP con riguardo all'area di Sassari.

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO
<p>Il progetto si sviluppa attraverso:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Supporto al Coordinatore Aziendale del PRP nella funzione di raccordo tra i Referenti dei singoli programmi per quanto attiene agli aspetti tecnico sanitari ed amministrativi della programmazione;2) Predisposizione degli atti amministrativi di approvazione dei progetti e gestione amministrativa dei singoli programmi;3) Supporto alla gestione, monitoraggio, rendicontazione e verifica delle spese di beni, servizi e personale sostenuti nell'anno di riferimento, nonché liquidazioni dell'attività di supporto del personale sanitario ed amministrativo4) Supporto al Coordinatore aziendale e ai Referenti di programma nel monitoraggio dei programmi e dei relativi flussi informativi.5) Supporto ai Referenti di progetto relativamente al monitoraggio dello stato di avanzamento del piano e rendicontazione economica con cadenza bimestrale.6) Comunicazioni alla regione e agli Enti Esterni a vario titolo coinvolti7) Predisposizione ed esecuzione di procedure amministrative atte ad agevolare la complessiva gestione e il monitoraggio finanziario delle funzioni ricadenti nell'esclusiva sfera di competenza del Dipartimento di Prevenzione8) Raccordo con la Direzione Aziendale e i Servizi eventualmente interessati per gli atti consequenziali. <p>Fanno parte del gruppo degli operatori individuati per l'attività di supporto al PRP nell'ambito dell'Area di Sassari:</p> <p>Direzione Sanitaria ASL di Sassari Cladia Dessanti- Dirigente Medico Referente Direzione Sanitaria</p> <p>Dipartimento di Prevenzione ASL Sassari Daniela Piras: Dirigente Medico del Dipartimento di Prevenzione Franco Dettori: P.O. Sanitaria del Dipartimento di Prevenzione Anna Angela Canalis: Coll. Amm.vo Dipartimento di Prevenzione Gian Mario Marteddu – Coll. Amm.vo Dipartimento di Prevenzione Maria Francesca Piras - Coll. Amm.vo Dipartimento di Prevenzione Silvia Elisa Soro - Coll. Amm.vo Dipartimento di Prevenzione</p> <p>L'attività verrà espletata fuori dall'orario di servizio con codice timbratura 04 "progetto obiettivo" Comparto: Ore 700 totali, corrispondenti a 140 ore per ciascuno operatore del Comparto per 35 euro l'ora più oneri ed irap, per un totale di Euro per Euro 32462,50; Le ore potranno essere ridistribuite tra i diversi operatori in funzione delle esigenze del progetto, in considerazione dell'attività svolta.</p> <p>Dirigenza: Ore 115 per 60,00 euro l'ora più irap, per un totale complessivo di Euro 7.486,50.</p>

BENEFICI E RISULTATI ATTESI

L'attività aggiuntiva garantirà la piena attuazione delle procedure amministrative e tecnico-sanitarie necessarie allo sviluppo dei programmi e all'utilizzo dei finanziamenti erogati.

PIANO FINANZIARIO

FONTI DI FINANZIAMENTO 	Codice Progetto : UP-01-2022-13 PRP 2020 – 2025 Determinazione n. 1323 del 24.11.2022 di assegnazione Determinazioni di impegno n. 1326 del 25.11.2022, la Determinazione di pagamento n. 1361 del 28.11.2022
IMPORTO DEL FINANZIAMENTO PER IL PROGETTO	Euro 40.000

TIPOLOGIA DI SPESA ASL	DETTAGLIO	CENTRO DI RISORSA	IMPORTO
Personale	Atri costi del personale	Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane	€ 40.000

Il Direttore del Dipartimento Prevenzione Nord
Dott. Francesco Sgarangella