



**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 152 DEL 24/02/2023**

Proposta n. 133 del 13 febbraio 2023

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**

Dott. Alessandro Carlo Cattani

**OGGETTO:** Liquidazione compensi per attività aggiuntiva personale dedicato SIT di Alghero mesi da novembre a dicembre 2022.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Rag. Pais Daniele	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Rosanna Ledda	
Il Direttore della S.C. Servizio Giuridico Amministrativo	Dott. Alessandro Carlo Cattani	

## **S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

**VISTE** le Deliberazioni n. 80 del 09 marzo 2022, n. 177 del 6 maggio 2022 e n. 226 del 01 giugno 2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari relative al conferimento dell’incarico al Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina di Direttore Sanitario dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, per una durata complessiva di tre anni, rinnovabile;

**VISTA** la Deliberazione n. 629 del 7/12/2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari con la quale è stato conferito al Dott. Mario Giovanni Altana l’incarico di Direttore Amministrativo dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 1 di Sassari con decorrenza dal 15/12/2022 per la durata di anni 3, rinnovabile;

**VISTA** la Deliberazione n.506 del 18/10/2022 del Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Anna Rosa Negri l’incarico di Direttore dei Servizi Socio Sanitari;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 363 del 09 marzo 2018 concernente l’attribuzione dell’incarico di Direttore della Struttura Complessa Servizio Giuridico Amministrativo al Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Carlo Cattani , per la durata di anni 5 (cinque) e dato atto, che a seguito della sottoscrizione del relativo contratto, il menzionato incarico andrà in scadenza in data 09 marzo 2023;

**PRESO ATTO** della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto “LR 11/09/2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa.” con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell’Azienda Regionale della Salute (ARES);

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e Diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la Normativa Regionale, la quale dispone che gli atti adottati dalle AA.SS.LL. con impatto sui costi di gestione, riportino l’attestazione di conformità rispetto ai contenuti e agli

obbiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel **“Piano di Riorganizzazione e riqualificazione approvato con D.G.R. n. 63/24 del 15 dicembre 2015”**;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTO** l’art. 115, comma 2 del CCNL triennio 2016 – 2018 dell’Area Sanità, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale in data 28 gennaio 2020 che disciplina l’istituto delle prestazioni aggiuntive;

**DATO ATTO** che il Direttore Generale della ASL n.1 di Sassari con la Deliberazione n.171 del 04 aprile 2022 ha recepito il Regolamento delle Prestazioni aggiuntive, inserito nella sessione VI del Regolamento Unico ATS per la gestione del personale pubblicato all’Albo Pretorio – Sezione Regolamenti del sito istituzionale [www.atssardegna.it](http://www.atssardegna.it);

**DATO ATTO** che è in carico al Responsabile della Realizzazione delle Attività l’utilizzo delle prestazioni aggiuntive in rapporto alle effettive necessità e nel pieno rispetto della vigente normativa riferita all’orario di lavoro e dei riposi;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL di Sassari n.512 del 19 ottobre 2022 avente ad oggetto “Prestazioni aggiuntive personale della Dirigenza Medica e del Comparto del SIT di Alghero” per il periodo da ottobre a dicembre 2022;

**VISTE** le nota prot. NP/2022/2501 del 01/12/2022 e NP/2023/2 del 02/01/2023 con le quali, il Direttore del Servizio Immunologia e Medicina TrASFusionale del SIT di Alghero in qualità di Responsabile della Realizzazione delle Attività, ha richiesto la liquidazione delle prestazioni aggiuntive per il personale della Dirigenza medica e per il personale del Comparto per i mesi da novembre a dicembre 2022 attestando contestualmente che tutti i requisiti sottoscritti al momento del rilascio dell’autorizzazione sono stati rispettati;

**VISTA** la nota prot.NP/2022/998 del 20 aprile 2022;

**VISTA** la nota prot.NP/2023/40 del 09 gennaio 2023;

**VISTA** la nota mail prot. NP/2022/864 del 31 marzo 2022 con la quale il Direttore della S.C. Programmazione e Controllo comunica che “per tutti i provvedimenti di autorizzazione o liquidazione di prestazioni aggiuntive nell’ambito della Macro 1 le disponibilità di risorse economiche finanziario presenti nel corrente Bilancio 2022 di previsione comprensive di oneri irap (solo comparto) sono le seguenti:

Conto	Disponibilità Conto
A510010301-Compensi alla dirigenza med. e vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali	1.097.544,64
A510010303-Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali”;	746.972,36

**RICHIAMATA** la nota mail del 13 febbraio 2023 con la quale la S.C. Servizio Giuridico Amministrativo ha chiesto al Servizio Trattamento Giuridico ed Economico il numero di ore erogate in prestazioni aggiuntive dal personale del SIT di Alghero nei mesi da novembre a dicembre 2022;

**VISTA** la nota mail del 13 febbraio 2023 con la quale il Servizio Trattamento Giuridico ed Economico comunica il numero di ore erogate in prestazioni aggiuntive dal personale del SIT di Alghero nei mesi da novembre a dicembre 2022;

**DATO ATTO** che il prospetto relativo ai mesi di novembre e dicembre 2022, allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è stato elaborato sulla base di quanto verificato e comunicato dal Servizio Trattamento Giuridico ed Economico con nota mail del 13 febbraio 2023 e nei limiti di quanto disposto dall' art. 6 del Regolamento delle Prestazioni aggiuntive in relazione al limite massimo individuale erogabile comprensiva l'attività istituzionale;

### PROPONE

1. **di liquidare** somma complessiva lorda di euro 17.777,21 relativa all'attività prestata dalla dal personale della Dirigenza e del Comparto del SIT di Alghero nei mesi di novembre e dicembre 2022, secondo quanto previsto nell'Allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di dare atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in euro 17.774,31 verrà registrato sul bilancio d'esercizio 2022 sarà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
ASSL1	MACRO 1	A510010301 "Compensi alla dirigenza med. E vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali		14.064,60
ASSL1	MACRO 1	A510010303 "Compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive aziendali"		1.900,32
ASSL1	MACRO 1	A509010806 "Oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto "		452,28
ASSL1	MACRO 1	A510010304 "irap su compensi alla dirigenza med. e vet. per acquisizione di prestazioni aggiuntive Aziendali";		1.195,49

ASSL1	MACRO 1	A510010306 "irap su compensi al comparto per acquisizione di prestazioni aggiuntive Aziendali";		161.53
-------	---------	---	--	--------

3. **di trasmettere** il presente provvedimento alla S.C. Programmazione e Controllo per i conseguenti adempimenti;
4. **di dare atto** che:

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO <input type="checkbox"/>
--

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020 SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
--

5. **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line della ASL n.1 di Sassari.

**Il Direttore della S.C. Servizio Giuridico Amministrativo**

Dott. Alessandro Carlo Cattani  
(firma apposta sul frontespizio)

ACQUISITO IL PARERE			
DIRETTORE SANITARIO Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Mario Giovanni Altana	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DIRETTORE SERVIZI SOCIO SANITARI Dott.ssa Anna Rosa Negri  FAVOREVOLE <input type="checkbox"/> CONTRARIO <input type="checkbox"/> NON NECESSARIO <input type="checkbox"/>
--

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

### **DELIBERA**

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Flavio Sensi**

#### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Allegato A

2)

#### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) Allegato B

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n° 1 di Sassari dal 24/02/2023 al 11/03/2023.

Il Direttore del Servizio (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_