

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SASSARI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 75 DEL 08/03/2022**

Proposta PDEL n. 99 del 03.03.2022

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**

Il Direttore: Dott. Alessandro Carlo Cattani

**OGGETTO:** Attività di recupero ticket inevasi – Servizio informativo agli utenti e regolarizzazione pratiche sui sistemi informativi. Liquidazione compensi per prestazioni rese dal personale impegnato nel progetto relativamente ai mesi di Luglio, Agosto, Settembre, Ottobre, Novembre e Dicembre 2021.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore	Rag. Matteo Puggioni	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Dirigente della S.C. Giuridico Amministrativo	Dott. Fabrizio Madeddu	

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3647 del 31 agosto 2021, con la quale è stato approvato il Piano preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n.46/23 del 25 novembre 2021, con la quale è stata costituita l’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari a far data dal 1 gennaio 2022;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 51/37 del 30 dicembre 2021, con la quale si è provveduto alla nomina del Dott. Flavio Sensi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio –Sanitaria Locale n.1 di Sassari;

**VISTA** la Deliberazione n.3 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari con la quale è stato nominato il Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina quale Direttore Sanitario facente funzioni dell’Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 1 di Sassari;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale ATS n.363 del 9 marzo 2018 concernente l’attribuzione dell’incarico di Direttore della Struttura Complessa Area Giuridica Amministrativa – Sassari al Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Carlo Cattani per la durata di anni cinque, rinnovabile e, dato atto, che a seguito della sottoscrizione del relativo contratto, il menzionato incarico andrà in scadenza in data 9 marzo 2023;

**PRESO ATTO** della nota R.A.S. prot. PG/2022/1246 del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto “LR 11/09/2020 e s.m.i. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa.” con la quale viene ribadita la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio Sanitarie Locali (ASL) e dell’Azienda Regionale della Salute (ARES);

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n.33 e s.m.i. di *(Riordino della Disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e Diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, - G.U. n.80 del 05/04/2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che la soppressa ATS Sardegna ha avviato, a seguito di convenzione con l’Agenzia delle Entrate, la procedura finalizzata al recupero dei ticket afferenti le prestazioni sanitarie dovuti e non pagati a seguito di autocertificazione rese dagli utenti;

**CONSIDERATO** che, contemporaneamente ai pagamenti spontanei da parte degli utenti, si è verificata l’esigenza di fornire informazioni a tutti coloro che, a vario titolo, hanno manifestato l’esigenza di avere chiarimenti ovvero abbiano eccepito in merito alla ricezione dell’avviso bonario;

**RILEVATE** le difficoltà riscontrate dagli Uffici Esenzione dei tre Distretti di Sassari, Alghero e Ozieri nel procedere al contraddittorio con gli utenti a causa del fenomeno pandemico;

**PRESO ATTO** dell’adozione della Deliberazione del Commissario Straordinario della ATS Sardegna n. 358 del 14.05.2021 relativa all’approvazione di uno specifico progetto aziendale avente l’obiettivo di supportare, dal punto di vista informativo, gli utenti/cittadini che sostengono la legittimità della dichiarazione di esenzione formalizzata, ovvero dimostrino l’avvenuto pagamento dei ticket contestati, al fine di regolarizzarne la partita sul sistema ministeriale TS (Tessera Sanitaria) e sul sistema AdER ( Agenzia delle Entrate-Riscossione);

**DATO ATTO** che è stata data ampia informazione al personale di sportello ex SAU in merito ai presupposti del progetto, che riconosce altresì ristori economici a fronte di prestazioni extra orario di lavoro, richiedendo, al contempo, formale e libera adesione al progetto;

**RILEVATO** che hanno accolto la proposta n. 7 dipendenti, tutti operatori di sportello ex SAU operanti nei tre Distretti Socio-Sanitari;

**ACCERTATO** che il personale preposto al progetto ha operato nel periodo decorrente dal mese di Luglio fino al mese di Dicembre 2021;

**ATTESO** che il progetto di che trattasi è stato portato avanti con regolarità, secondo gli assunti previsti nel piano progettuale e come indicato da ciascun operatore nella relazione esplicativa e conclusiva dell’attività svolta, con indicazione numerica delle pratiche gestite e delle diverse specificità gestionali;

**CONFERMATO** che le prestazioni sono state svolte al di fuori dell’orario previsto per l’attività istituzionale così come rilevato dai sistemi elettronici di misurazione oraria;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere alla liquidazione, quale compensi dovuti, al personale dipendente avente diritto;

**PRESO ATTO** che per la liquidazione dei compensi di che trattasi è prevista la copertura tramite il progetto “ATS\_DREF\_RECTICKET *recupero ticket inevasi – Servizio informativo agli utenti e regolarizzazione pratiche sui sistemi informativi*”

## **PROPONE**

**1) DI AUTORIZZARE** la liquidazione delle competenze economiche, nelle modalità previste dal Progetto Obiettivo “Attività di recupero ticket inevasi – Servizio informativo agli utenti e regolarizzazione pratiche sui sistemi informativi” - approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario ATS Sardegna n. 358 del 14.05.2021, per la complessiva somma di € **8.999,52** (oneri e Irap inclusi) come si evince dal prospetto Allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**2) DI DARE ATTO** che la somma posta in liquidazione rientra nel limite del budget assegnato a questo Ente.

**3) DI STABILIRE** che l'onere derivante da presente provvedimento verrà registrato sul bilancio di esercizio 2021 come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZAT	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
ASSL1	MACRO 4 "ATS_DREF_RECTICKET <i>recupero ticket inevasi</i>	A509040505  Altri costi del personale ruolo amministrativo -. comparto tempo indeterminato		6.802,36
ASSL1	MACRO 4 "ATS_DREF_RECTICKET <i>recupero ticket inevasi</i>	A509040506  Oneri Sociali del personale ruolo amministrativo -. comparto tempo indeterminato		1.618,96
ASSL 1	MACRO 4 "ATS_DREF_RECTICKET <i>recupero ticket inevasi</i>	A509040507  IRAP del personale ruolo amministrativo -. comparto tempo indeterminato		578,20

**4) DI TRASMETTERE** copia del presente atto e degli allegati previsti dal progetto di che trattasi alla SC Gestione Economica e Patrimoniale – Bilancio e alla SC Trattamento Giuridico ed Economico di ARES per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**5) DI DARE ATTO** che copia del presente provvedimento sarà pubblicata all'Albo Pretorio online della ASL n° 1 di Sassari.

**Per IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**  
**Il Dirigente Amministrativo**  
**(Dott. Fabrizio Madeddu)**

**ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario f.f.  
Dott. Vito Leonardo Giuseppe La Spina**

---

per i motivi espressi in premessa, che fanno parte integrante del presente atto:

**IL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n.1 di SASSARI**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**DELIBERA**

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di deliberazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione.

**IL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL n.1 di Sassari  
Dott. Flavio Sensi**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) ALLEGATO A (privacy)

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) ALLEGATO A

2) MODELLI B – luglio 2021, agosto 2021, settembre 2021, ottobre 2021, novembre 2021, dicembre 2021

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.1 di Sassari

SI  ]

NO  ]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO  ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI  ]

NO  ]

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n.1

di Sassari dal 08 / 03 / 2022 al 23 / 03 / 2022

Il Direttore del Servizio (o suo delegato)

Dott. / Dott.ssa \_\_\_\_\_